



Project management

LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

Argomenti

parte teorica

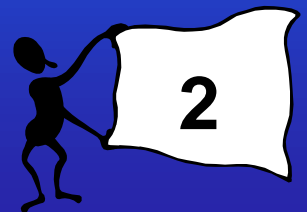
- politiche generali e locali
- progetto, budget e p.m.

parte pratica

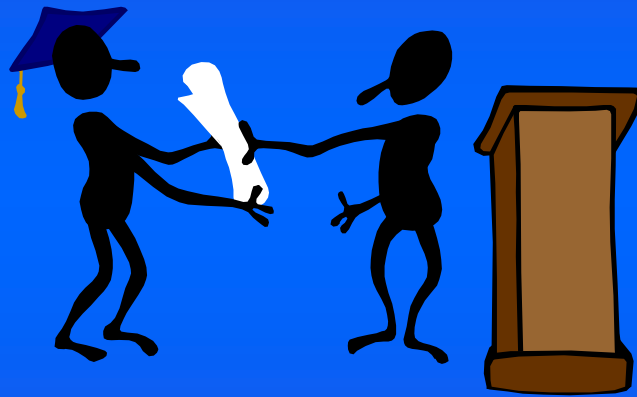
- un modello di rendicontazione



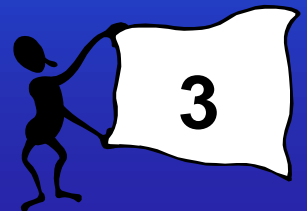
Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



parte teorica



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

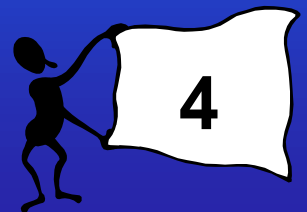


LE POLITICHE generali

- LIVELLO STRATEGICO
- ATTIVITA' ISTITUZIONALI
- ATTIVITA' PROGETTUALI
- STRUMENTI FINANZIARI
- FLESSIBILITA' FONDI
- **DENARO PUBBLICO**



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



Le Politiche Locali

**Politiche
generali**

Obiettivi strategici

**Politiche
locali**

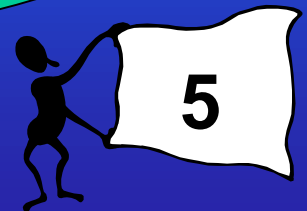
Obiettivi locali

PROGETTI

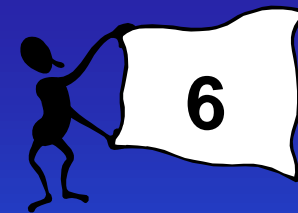
BISOGNI degli UTENTI



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



il progetto



- “tecnologia” e processo
- fase iniziale
- fase esecuzione
- fase conclusione

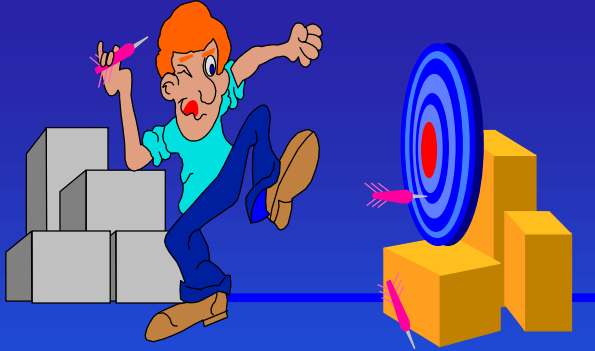
- Progettazione
- approvazione
 - interna
 - finanziatore

- Attività progettuali
 - report in progress

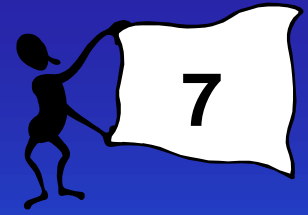
- report finale
- valutazione risultati (doc. scientifica)
- rendicontazione delle spese (doc. amm.va)



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



il budget



- programmazione gestione
- **OBIETTIVI - RISORSE**
- oggetto di negoziazione
- monitoraggio costante processo
- azioni correttive

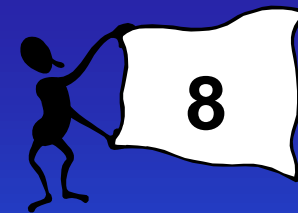
guida del project manager



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



il project manager



**Regole
finanziatore**

Il budget



**Regole
propria
organizzazione**



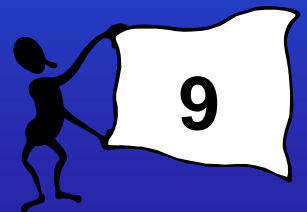
Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

considerazioni

- informarsi sulle regole
- **curare l'analisi dei costi**
- i costi non sono le spese
 - prospettiva economica e finanziaria
- **fare la rendicontazione in itinere**
- autorizzazione scostamenti budget



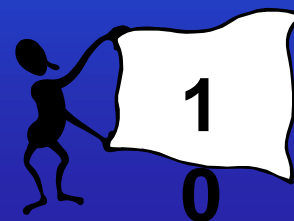
Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



Parte pratica



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

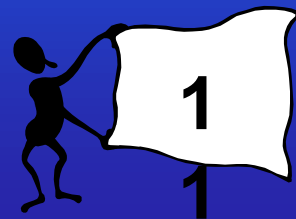


Il conto finale

- **Obbligati** -> titolari dei finanziamenti
- **Destinatario** -> l'Ente finanziatore
- **Termine** -> a conclusione del progetto
- **Documentazione**



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

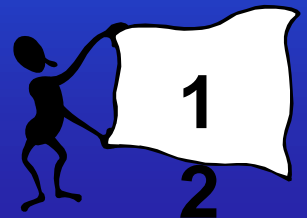


la documentazione

- provvedimento o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
- relazione conclusiva (risultati) -> valutazione
- relazione tecnico finanziaria
- elenco analitico delle spese sostenute



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

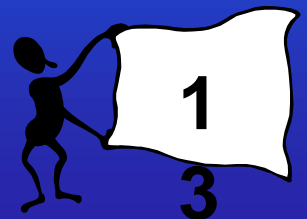


dichiarazioni

- **Formali -> regole**
 - provvedimento o dichiarazione sostitutiva atto di notorietà
- **Realizzazione**
- **Totale della spesa sostenuta**
- **Conformità della spesa ai giustificativi dichiarati**



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

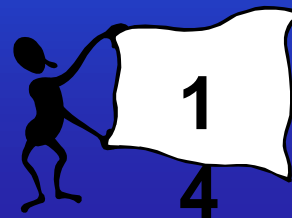


dichiarazioni (2)

- disponibilità della documentazione per verifiche
- osservanza degli obblighi fiscali e previdenziali



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

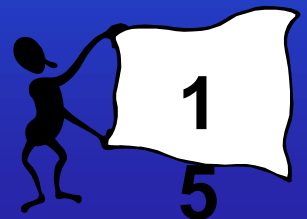


Relazione tecnico-finanziaria

- descrizione spese sostenute per la realizzazione del progetto
- articolata voci piano finanziario
 - (personale interno, personale esterno, beni immobili, beni mobili, beni di consumo, altro - da specificare)
- esplicitazione criteri imputazione spese "pro quota"



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

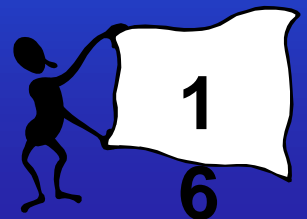


Relazione tecnico finanziaria (2)

- spese **effettivamente** sostenute dall'ente
 - non fittizie, ipotizzabili o induttivamente calcolate.
- riferimento temporale
 - data di avvio / data di conclusione progetto
- cofinanziamento e altre risorse finanziarie



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti

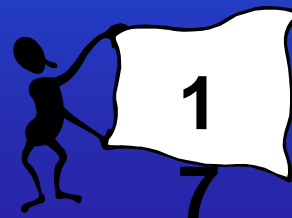


rendiconto

- onere finanziario deve **interamente** risultare da **giustificativi di spesa**
- prospetti riassuntivi entrate/spese
- elenco analitico dei giustificativi **(fatture)**
- i dati individuativi
 - fornitore, destinatario, numero, data, importo, oggetto della fornitura/prestazione



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



Spese personale

ENTE: _____

FONDO REGIONALE LOTTA ALLA DROGA - ESERCIZIO 1996.

ELENCO ANALITICO DEI GIUSTIFICATIVI DELLE SPESE SOSTENUTE

Denominazione progetto: _____

Inizio: ____/____/19____ Conclusione: ____/____/19____

A2) PERSONALE ESTERNO COINVOLTO NEL PROGETTO:

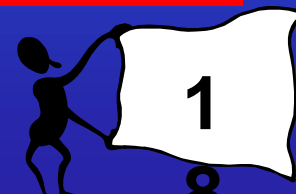
N.	NOME E COGNOME	DOCUMENTO	DATA	N.	PERIODO DI RIFERIMENTO (*)	DESCRIZIONE PRESTAZIONE (**)	IMPORTO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
						TOTALE	

(*) Se la data di riferimento esula dal periodo di svolgimento del progetto.

(**) Misure svolte.



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



Spese materiali di consumo

ENTE: _____

FONDO REGIONALE LOTTA ALLA DROGA - ESERCIZIO 1996.

ELENCO ANALITICO DEI GIUSTIFICATIVI DELLE SPESE SOSTENUTE

Denominazione progetto: _____

Inizio: ____/____/19____ Conclusione: ____/____/19____

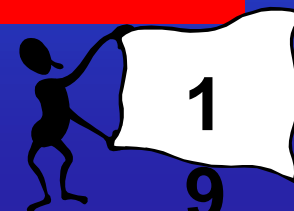
B3) MATERIALI E BENI DI CONSUMO:

N.	DENOMINAZIONE FORNITORE	DOCUMENTO	N.	DATA	PERIODO DI RIFERIMENTO (*)	DESCRIZIONE	IMPORTO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
						TOTALE	

(*) Se la data di riferimento esula dal periodo di svolgimento del progetto.



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



entrate e spese

PROSPETTO RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE

ENTE: _____

Denominazione progetto: _____

Inizio: ____/____/19____ Conclusione: ____/____/19____

1) FINANZIAMENTO REGIONALE	L.
2) AUTOFINANZIAMENTO	L.
3) ALTRO (specificare)	L.
4) ALTRO (specificare)	L.
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	L.

Data: _____

TIMBRO DELL'ENTE
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

PROSPETTO RIASSUNTIVO DELLE SPESE SOSTENUTE

ENTE: _____

Denominazione progetto: _____

Inizio: ____/____/19____ Conclusione: ____/____/19____

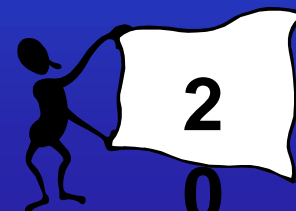
A1) PERSONALE INTERNO COINVOLTO NEL PROGETTO	L.
A2) PERSONALE ESTERNO COINVOLTO NEL PROGETTO	L.
B1) BENI IMMOBILI	L.
B2) BENI MOBILI	L.
B3) MATERIALI E BENI DI CONSUMO	L.
B4) ALTRO	L.
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE AMMESSE A RENDICONTO	L.

Data: _____

TIMBRO DELL'ENTE
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti



fine



Direzione Regionale per i Servizi Sociali
Dr Alessandro Agostinetti